

અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન
મ્યુનિસિપલ કમિશનરશ્રીની સેન્ટ્રલ ઓફીસ

સંદર્ભ : સેન્ટ્રલ ઓફીસ સરક્યુલર નં ૫૯ તા.૦૨.૦૨.૨૦૧૮

વિભાગ ૧

(AMC માંથી NOC મેળવીને અરજી કરવાના કેસ માટે)

પાસપોર્ટ મેળવવા માટે "નો ઓબ્જેક્શન સર્ટીફિકેટ " સેન્ટ્રલ ઓફીસ દ્વારા
મેળવવા માટે મોકલવાની થતી માહિતીનું પત્રક

(૧) પાસપોર્ટ માટે NOC (નો ઓબ્જેક્શન સર્ટીફિકેટ) મેળવવા માટે નીચે જણાવેલ માહિતી
મોકલવાની રહેશે.

- (1) આ સાથે સામેલ પાસપોર્ટ માટે NOC ફોર્મ ભરીને ખાતાના અધિકારીશ્રીના સહી સિકકા સાથે
- (2) આ સાથે જોડેલ એનક્ષર (E) મુજબનું ડેકલરેશન
- (3) બે કોરા પાસપોર્ટ સાઈઝના ફોટા,
- (4) પાસપોર્ટ ઓફીસના ભરેલ ફોર્મની નકલ (એપોઈન્ટમેન્ટ લીધા વગરની)
- (5) પગાર સ્લીપની નકલ
- (6) બાંહેધરી પત્ર

ખાસ નોંધ : ઓનલાઈન અરજી કરવા માટે User Manual સેન્ટ્રલ ઓફીસ સરક્યુલર નં ૫૯
તા.૦૨.૦૨.૨૦૧૮ સાથે મુકેલ છે જે જોવા વિનંતી છે.



અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન
મ્યુનિસિપલ કમિશનરશ્રીની સેન્ટ્રલ ઓફીસ
સેન્ટ્રલ ઓફીસ સરકયુલર નંબર : ૫૯ તા.૦૨.૦૨.૨૦૧૮

પાસપોર્ટ મેળવવા એન.ઓ.સી મેળવવા માટેનું ફોર્મ

કર્મચારીનો પાસપોર્ટ
સાઈઝનો ફોટો જેમા
ખાતાના અધિકારીશ્રીએ
સહી કરવી તથા તેમનો
સ્ટેમ્પ સિકકો લગાવવો

૧.	સર્વિસબુકમાં ચાલતું પૂરેપૂરું નામ : (અંગ્રેજી કેપીટલ અક્ષરોમાં જણાવવું)	
૨.	સર્વિસબુક મુજબ પતિ / પિતાનું નામ : (અંગ્રેજી કેપીટલ અક્ષરોમાં જણાવવું)	
૩.	કર્મચારીના આશ્રિતનું નામ તેમજ તેમનો કર્મચારી સાથેનો સંબધ (અંગ્રેજી કેપીટલ અક્ષરોમાં જણાવવું)	
૪.	કર્મચારીનું કાયમી સરનામું (અંગ્રેજી કેપીટલ અક્ષરોમાં જણાવવું)	
૫.	હોટે : હાલની ગ્રેડ :	એમ્પ્લોઈ નંબર : ખાતાનું નામ :
૬.	મ્યુ. નોકરીમાં જોડાયા તારીખ	કાયમી : એક્ટીંગ : હંગામી :
૭.	મ્યુ.કર્મચારી કાયમી છે કે કેમ? તથા કાયમ થયાની તારીખ તથા ઠરાવ નંબર	
૮.	તેમની વિરૂધ્ધ ખાતાકીય કે વિજીલન્સ ઓફીસ દ્વારા કોઈ ઈન્કવાયરી ચાલે છે કે કેમ ? અથવા પેન્ડીંગ છે કે કેમ ? તેની વિગતો આપવી.અગાઉ ઈન્ક.થયેલ હોય તો તેની વિગત આપવી (ટુંકમા શિક્ષાની વિગત આપવી)	
૯.	પોલીસ તપાસ ચાલે છે અથવા પોલીસ તપાસ અથવા કોઈ ગુન્હા માટે પોલીસને તમારી હાજરીની જરૂર છે.?	
૧૦.	પરદેશ વસતા સગા સંબધીને મળવાના કારણોસર પાસપોર્ટ મેળવવા માંગતા હોય તેવા કિસ્સામાં પરદેશ વસતા સગા સંબધીઓના નામ સરનામાની વિગતો (પોસ્ટલ એડ્રેસ સાથે) તથા કર્મચારીનો સંબધ જણાવવો.	

૧૧.	મ્યુનિ.કોર્પો.માંથી પ્રો.ફંડમાંથી કે બિલ્ડીંગ લોન અગર અન્ય કોઈ લોનો લીધેલ હોય તો તેની સંપૂર્ણ વિગતો ટૂંકમાં મ્યુ.કોર્પો.નું કોઈ પણ પ્રકારનું લેણું બાકી છે કે કેમ?	
૧૨.	પરદેશ જવા આવવા માટેના ખર્ચના નાણાંની જોગવાઈની વિગતો આપો.પરદેશમાં રહેવાના ખર્ચની જોગવાઈઓની વિગતો આપો.	
૧૩.	શિસ્તભંગની કાર્યવાહી જારી હોય તો અગર તેવી કાર્યવાહીની શક્યતા હોય તો તેની વિગત આપો.	
૧૪.	નૈતિક ગુન્હા અંગે કોઈ કાર્યવાહી થઈ હોય અગર તજવીજની શક્યતા હોય તો તેની વિગત	
૧૫.	રાજ્ય સરકારના સલામત દફતરની નોંધ વિરૂધ્ધ જતી હોવાનું માનવાને કારણો હોય	
૧૬.	લેખિત બાંહેધરી સામેલ કરવી.	
૧૭.	અગાઉ નો-ઓબ્જેક્શન સર્ટી.મેળવવામાં આવેલ છે કે કેમ ? તેની નકલ સામેલ કરવી.	
૧૮.	મોબાઈલ નંબર	

કર્મચારીની સહી

ઉપરોક્ત માહિતીની ચકાસણી કરેલ છે અને તે બરાબર માલુમ પડેલ છે.

એકાઉન્ટન્ટ / સીની.બીલકલાર્ક

ખાતાના અધિકારીની સહી અને હોદ્દો (સિક્કો)

સરનામું અને ટેલીફોન નંબર

- પગારની સ્લીપ નકલ
- પાસપોર્ટ ઓફીસના ભરેલ ફોર્મની નકલ (એપોઇન્ટમેન્ટ લીધા વગરની) અવશ્ય સામેલ કરવી.
- એક ફોટો ફોર્મમાં લગાવવો તેમજ બે ફોટા સાથે સામેલ કરવો.
- આ સાથે સામેલ એનેક્ષર E મુજબનું ડેક્રેલેરેશન કોરા કાગળ ઉપર ટાઈપ કરીને સામેલ કરવી. (નમૂનો સામેલ છે.)
- બાંહેધરી પત્રક

આસી.મેનેજરશ્રી(સેન્ટ્રલ ઓફિસ)

આ સાથે શ્રીની પાસપોર્ટ માટે એન.ઓ.સી. મેળવવા અરજી ફોર્મ સામેલ છે. એન.ઓ.સી. આપવા અંગે યોગ્ય થવા વિનંતી છે.

ખાતાના વડા અધિકારીની સહી તથા હોદ્દો

ANNEXURE ' E '

(SEPCIMAN DECLARATION OF THE APPLICANT ON A PLAIN PAPER)

I, _____ NAME), _____SON
OF _____ RESIDING
AT _____
DATE OF BIRTH..... BEING AN APPLICANT FOR ISSUE OF PASSPORT, DO
HEREBY SOLEMNLY AFFIRM AND STATE AS FOLLOWS:

1. THAT THE NAMES OF MY PARENTS AND SPOUSE ARE AS FOLLOWS:
 1. FATHER :
 2. MOTHER :
 3. WIFE/HUSBAND :
2. THAT I AM CONTINUOUSLY RESIDENT AT THE ABOVE MENTIONED ADDRESS FROM.....
3. THAT I AM CITIZEN OF INDIA BY BIRTH/DESCENT/REGISTRATION/NATURALIZATION AND THAT I HAVE NEITHER ACQUIRED THE CITIZENSHIP OF ANOTHER COUNTRY NOR HAVE SURRENDERED OR BEEN TERMINATED / DEPRIVED OF MY CITIZENSHIP OF INDIA.
4. THAT I HAVE NOT, AT ANY TIME DURING THE PERIOD OF FIVE YEARS IMMEDIATELY PRECEDING THE DATE OF THIS AFFIDAVIT, BEEN CONVICTED BY ANY COURT IN INDIA FOR ANY OFFENCE INVOLVING MORAL TURPITUDE AND SENTENCED IN RESPECT THEREOF TO IMPRISONMENT FOR NOT LESS THAN TWO YEARS;
5. THAT NO PROCEEDINGS IN RESPECT OF ANY CRIMINAL OFFENCE ALLEGED TO HAVE BEEN COMMITTED BY ME ARE PENDING BEFORE ANY CRIMINAL COURT IN INDIA;
6. THAT NO WARRANT OR SUMMONS FOR MY APPEARANCE, AND NO WARRANT FOR MY ARREST, HAS BEEN ISSUED BY A COURT UNDER ANY LAW FOR THE TIME BEING IN FORCE, AND THAT MY DEPARTURE FROM INDIA HAS NOT BEEN PROHIBITED BY ORDER OF ANY SUCH COURT;
7. THAT I HAVE NEVER BEEN REPATRIATED FROM ABROAD BACK TO INDIA AT THE EXPENSE OF GOVERNMENT OF INDIA/ I WAS REPATRIATED FROM ABROAD BACK TO INDIA AT THE EXPENSE OF GOVERNMENT OF INDIA, BUT REIMBURSED EXPENDITURE INCURRED IN CONNECTION WITH SUCH REPATRIATION.
8. THAT I WILL NOT ENGAGE OUTSIDE INDIA IN ACTIVITIES PREJUDICIAL TO THE SOVEREIGNTY AND INTEGRITY OF INDIA.
9. THAT MY DEPARTURE FROM INDIA WILL NOT BE DETRIMENTAL TO THE SECURITY OF INDIA.
10. THAT MY PRESENCE OUTSIDE INDIA WILL NOT PREJUDICE THE FREINDLY RELATIONS OF INDIA WITH ANY FOREIGN COUNTRY.

PLACE:

DATE:

(SIGNATURE OF APPLICANT)

બાંહેધરી પત્ર

આથી હું શ્રી ખાતામા

તરીકે ફરજ બજાવુ છુ હુ આપ સાહેબ સમક્ષ પુરા વિશ્વાસથી બાંહેધરી આપુ છું કે હું પરદેશ જઈશ ત્યારે અગાઉથી મારી રજાઓ જે તે સત્તા પાસે મંજૂર કરાવીને જ જઈશ અને પરદેશ જવા સાડું મારી જેટલી રજાઓ મંજૂર થાય તે રજાઓ પૂરી થયેથી હું મારી ફરજ ઉપર અચૂક હાજર થઈશ મંજૂર થયેલી રજાઓની મુદત પૂરી થતા પહેલાં વધુ રજાઓની જરૂર હશે તો તે અગાઉથી મંજૂરી મેળવી લઈશ. અને તે પૂરી થતા અચૂક હાજર થવા બંધાઉ છું. આ મંજૂર થયેલી રજાઓની મુદત પૂરી થયે હું ફરજ ઉપર હાજર ના થાઉં તો અથવા રજા લંબાવવાની કોઈ કાર્યવાહી ના કરું કે રજા મંજૂર ના થયે ફરજ પર હાજર ના થાઉ તો મારી ગેરહાજરીને રાજીનામું ગણી મ્યુનિસિપલ કમિશનરશ્રી અથવા તેઓશ્રી એ સત્તા આપેલ અધિકારીશ્રી જરૂરી તજવીજ કરવા હક્કદાર છે. તેમાં મારી કોઈ તકરાર ચાલશે નહી. તેમજ મેં પાસપોર્ટ એક્ટ ૧૯૬૭ સેક્શન ૬(૨) (સી) વાંચેલ છે.

ઉપરની બાંહેધરી મે મારી રાજીખુશી થી અને કોઈપણ જાતના દબાણ વગર લખી આપેલ છે. જે મને કબુલ મંજૂર છે.

આજેમાહેસને.....

કર્મચારીની સહી અને હોદ્દો :

સાક્ષી ની સહી :.....

સાક્ષીનું નામ :.....

હોદ્દો ::.....

ખાતુ : ::.....

એમ્પ નંબર : ::.....

ખાતાના વડા અધિકારીની સહી તથા હોદ્દો

ખાતાનો સિક્કો