અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન
મહાનગર સેવા સદન
એસેસમેન્ટ એન્ડ ટેક્સ કલેકશન ખાતુ મધ્યઝોન
પ્રથમ માળ બી બ્લોક નવી બિલ્ડીંગ સરદાર પટેલ ભવન ,દાણાપીઠ.અમદાવાદ.

જાહેર નોટિસ - ૦૧/૨૦૨૪-૨૫

અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન તરફથી જીપીએસ એક્ટ -૧૯૪૯ ના શીડ્યુલએક્ટના પ્રકરણ -૮ ના નિયમ અનુસાર કરદાતાઓને તેમના નામ સામે દર્શાવેલ મિલકત માટેના પ્રોપર્ટીના બીલો બજાવેલ છે.પ્રોપર્ટી ટેક્ષના બીલો મોકલવા છતા તેમજ નોટીસ આપવા છતાં જે કરદાતાઓ તરફથી પ્રોપર્ટીટેક્ષ ભરવામાં આવેલ નથી .તેવા કરદાતાઓને ટેક્ષ ખાતાના જે-તે ઝોનમાં સ્થિત નીચેની મિલકતોમાં કલમ ૪૨,૪૩ મુજબ ટાંચ અને જપ્તીનુ વોરંટ આપવામાં આવેલ તેમજ ત્યાર બાદ કલમ ૪૫(૧) મુજબની કાર્યવાહી કરેલ છે.આ અંગેની નોટીસ બજાવ્યાની મુદત વિત્યા છૂતાં મ્યુ.કર ,મિલકત કર,શિક્ષણ ઉપકર,વ્યાજ નોટીસ ફીની રકમ વસૂલ આવેલ ન હોઈ નીચે દર્શાવેલ સ્થળ,તારીખ અને સમયે જપ્તીમાં લીધેલ મિલકતની નિયમ-૪૭ મુજબ હરાજી કરવામાં આવશે.તો રસ ધરાવનાર ઈસમોએ હરાજીના સ્થળે સમયે ભાગ લેવા આવી જાહેર નોટીસ આપવામાં આવે છે.

ક્રમ નં.	ટેનામેંટ નંબર	માલિક/કબ્જેદાર	સરનામુ	બાકી ટેક્ષની રકમ(રૂ.) તા.૧૨-૧૧-૨૦૨૪ મુજબ	વેલ્યુએશન દ્વારા આપેલ કિંમત મુજબ હરાજી માટે નક્કી કરેલ કિમત(રૂ.)લાખમાં
૧	૦૧૦૧-૨૩-૦૧૨૬-૦૦૨૨-ઓ	ટ્રસ્ટ ઓફ અબ્દુલમિયા અબ્દુલ રહેમાન ઓફ મેહબૂબ ટ્રસ્ટ	૬૦૩/૧ કંસારા ડહેલાની બહાર,કાલુપુર, અમદાવાદ	એરીયર્સ – ૬૪૧૦૦૧૧ કરન્ટ(૨૦૨૪-૨૫) - ૨૩૪૦૩૨ કુલ ૬૧૭૫૯૭૯	૧૩૬.૪૪
૨	૦૧૧૬-૨૭-૦૨૩૧-૦૦૦૧-ક્યુ	ગૌતમભાઈ શાન્તી કુમાર	૮૧૯ કાલુપુર ટંકશાળ હાજાપટેલની પોળ પાસે	એરીયર્સ – ૪૬૩૯૧૩૭ કરન્ટ(૨૦૨૪-૨૫) - ૧૮૮૪૬૦ કુલ ૪૪૫૦૬૭૭	૩૬૨.૦૭

નિરીક્ષણ તારીખ અને સમય : અનુ.નં.૧ થી ૨ માટે તા. ૧૨/૧૨/૨૦૨૪ સવારે ૧૧.૦૦ થી બપોરના ૦૨.૦૦

બીડ જમા કરાવવાની છેલ્લી તારીખ : અનુ.નં. ૧ થી ૨ માટે તા. ૧૬/૧૨/ ૨૦૨૪ સાંજે ૪.૦૦ સુધી

બીડ ઓપન કરવાનો સમય :- અનુ.નં. ૧ થી ૨ માટે તા. ૧૬/૧૨/૨૦૨૪ સાંજે ૫.૦૦ કલાકે

હરાજીની તારિખ : અનુ.નં.૧ માટે તા.૨૩/૧૨/૨૦૨૪ બપોરે ૧૧.૩૦ થી ૨.૦૦ કલાક દરમ્યાન

હરાજીની તારિખ : અનુ.નં.૨ માટે તા. ૦૨/૦૧/૨૦૨૫ બપોરે ૧૧.૩૦ થી ૨.૦૦ કલાક દરમ્યાન

શરતો અને નિયમો :-

હરાજી ઓફર ફોર્મ ,ફાઈનાન્સીયલ બીડ,ફોર્મ તથા હરાજીની શરતો અને નિયમો અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની વેબસાઈટ www.ahmedabadcity.gov.in ઉપર ઉપલબ્ધ છે.

મ્યુનિસિપલ કમિશનર
અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન

અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન
એસેસમેન્ટ એન્ડ ટેલ કલેક્શન ડિપાર્ટમેન્ટ મધ્ય ઝોન
મિલકત હરાજી ઓફ્ર ફોર્મ
હરાજી નબર ..../૨૦૨૪-૨૫

ફોટો

હરાજીમાં ભાગ લેનારનું પુરું નામ...

સરનાભુ..

મોબાઈલ નંબર...ઈમેલ:-...

હરાજીમાં ભાગ લેવાની થતી મિલકતની વિગત:

મ્યુનિસિપલ ટેનામેન્ટ નંબર..
સરનામું...
ઝોન ....

<u>એકરાર</u>

આથી હું નીચે સહી કરનાર..એકરાર કરૂ છુ કે અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન દ્વારા તા..................ના રોજ .... વર્તમાનપત્રમાં પ્રસિધ્ધ થયેલ જાહેર હરાજીની નોટિસ નં.. .... અનુસંધાને મેં તારીખ......................... ના રોજ તો રોજ હરાજીમાં મૂકાયેલ મિલકતનું જાત નિરીક્ષણ કરેલ છે. જાહેરાતમાં તથા વેબસાઈટમાં દર્શાવેલ તમામ શરતો વાચેલ છે જે મને સ્વીકાર્ય છે

સદર મિલકત મ્યુનિસિપલ ટેનામેન્ટ નં-.. .. ..માટે હું હરાજીમાં ભાગ લેવા માગું છું તે માટે રૂ--..નો ડીડી નં .... બેક શાખા............................. તા ....નો આ સાથે સામેલ છે.

સહિ

સામેલ કરેલ દસ્તાવેજો:-

૧ હરાજીના સ્થળ પર ભાગ લેનાર વ્યકિતનો ફોટો ઓળખપત્ર..
(આધાર કાર્ડ/ઈલેકશન કાર્ડ, પાસપોર્ટ).
૨ પાનકાર્ડ

સહી

અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન
એસેસમેન્ટ એન્ડ ટેક્ષ કલેક્શન ડિપાર્ટમેન્ટ-મધ્ય ઝોન
પ્રથમ માળ બી બ્લોક નવિ બિલ્ડીંગ સરદાર પટેલ ભવન દાણાપીઠ અમદાવાદ

હરાજીની શરતો

1. જે મિલક્તની હરાજી છે તે આજના દિવસે જે સ્થિતિમા છે તે સ્થિતિમાં "AS IS WHERE IS WHATEVER THERE IS AND WITHOUT RECOURSE BASIS" ધોરણે વેચાણ કરવાની છે મિલક્તવેરાના બાકીદાર આસામીનું મિલક્ત માટેનું જે હિત છે તે વેચાણ કરવામાં આવે છે.

2. હરાજીમાં મિલક્ત રાખનાર આસામીએ હરાજીમાં માગણી સ્વીકાર થયેલી ૨૫ % ભાગની રકમ તુરંત સ્થળ ઉપર રોકડ/ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ/પે ઓર્ડરથી જમા કરાવવાની રહેશે. કોઈપણ સંજોગોમા રોકડ રકમ/ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ/પે ઓર્ડરની સ્થળ ઉપર વ્યવસ્યા ન થાય તો સ્થાનિક બેંકના ચેકથી રકમ ચૂકવવાના કિસ્સામાં બીડરે પોતાના ખાતાનો ચેક અને બેલેન્સ માટે પાસબુકની છેલ્લી એન્ટીની તથા પહેલા પાનાની ઝેરોક્ષ તથા સરનામાની ખાતરીના આધારો માટે જરૂરી દસ્તાવેજો સાથે રાખવાના રહેશે.

૩ બાકીની ૭૫% ભાગની રકમ માંગણી મંજુર થયેથી દિવસ-૭ (સાત)માં અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનમાં ભરપાઈ કરવાની રહેશે. નિયત કરવામાં આવેલ સમયમાં બોલી બોલનાર દ્વારા બાકી પૂરેપુરી રકમ (EMD મજરે કર્યા બાદની રકમ) નિયત કે નક્કી કરેલ સમયગાળામાં ભરપાઇ કરવામાં ન આવે તો અગાઉ ભરેલ EMD તથા બોલી વખતે ભરેલ ૨૫% રકમ જપ્ત કરવામાં આવશે

4. ઉપરની શરત નં.૨, ૩ ના ભંગ થયેથી અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન દ્વારા સંબધિત મિલક્તની ફરીથી હરાજી કરવામાં આવશે. જ્યારે કસૂરદાર વેચાણ લેનારની પ્રથમની માગણી કરતા ફરીથી વેચાણ કરતા જે રકમ ઉપજે તે ઓછી હશે તો તફાવતની રકમ કરીથી વૈચાણ કરવા અંગે જે ખર્ચ થયો હોય તે સહિત આવા કસૂરદાર શખ્સ પાસેથી મ્યુનિસિપલ ટેક્ષની બાકી હોય તે મુજબ અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરશન વસુલ કરશે.

5 જ્યારે કોઈપણ સ્થાવર મિલકતનું વેચાણ કાયમ રાખવાનું મ્યુનિસિપલ કમિશ્નરશ્રીએ ફરમાવ્યું હશે ત્યારે જેની પાસે મ્યુનિ.ની લેણી રકમ નીકળતી હશે તે શખ્સના બદલે વેચાણ રાખનારનું નામ મ્યુનિસિપલ દફતરે દાખલ કરવામાં આવશે અને વેચાણ રાખનારને સદરહુ મિલકતના વેચાણ રાખનાર તરીકેનું સર્ટીફીકેટ આપવામાં આવશે. આવી રીતે વેચાણ લેનાર શખ્યા મિલકતનો કબજો મેળવવા હકદાર રહેશે.
6. સેલ સર્ટીફીકેટની લખાઇ તેમજ તેનો આનુષાંગિક તમામ ખર્ચ પણ સંબંધિત મિલકત લેનારના શીરે રહેશે
7 અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના લીગલ એડવાઇઝરશ્રીની સલાહ મુજબ સેલ સર્ટીફીકેટ કરી આપવામાં આવશે.

8. જે મિલકતમાં ભાડુઆતો છે તે મિલક્ત જેમની તેમ જે તે સ્થિતિમાં/ભાડુઆત સહિત જે તે સ્થિતિએ સોંપવામાં આવશે. ભાડુતી જગ્યાનો કબજો તથા તે વિષયક દાવા/દુવો સહિતની તમામ જવાબદારી મિલક્ત લેનારના શિરે રહેશે. અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની કોઇપણ પ્રકારની જવાબદારી રહેશે નહીં.
9. મિલકતના માલિકના ટાઇટલ સબંધે માંગણીદારે અલગથી. સ્વખર્ચે જાતે તપાસ કરવાની રહેશે ટાઇટલ સબંધે અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની કોઈપણ પ્રકારની જવાબદારી રહેશે નહીં
10 હરાજીમાં ભાગ લેવા માટે ન્યૂનતમ રકમ (EMD) રૂ.૨૫,૦૦૦/ ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ જમા કરાવવાનો રહેશે. આ રકમ હરાજીની પ્રક્રિયા પૂર્ણ થયે જો તેઓ સફળ બીડર નહી હોય તો પરત ચૂકવી આપવામાં આવશે. પરંતુ બીડરની રકમ મિલકતના સેલ

સર્ટીફીકેટ આપતી વખતે હિસાબમાં ગણાશે. જે બીડરની બોલી સ્વીકાર કરવામાં આવશે અને પછીથી તેઓ સપૂર્ણ રકમ ભરપાઈ નહીં કરી શકે તેવી રકમ જપ્ત થયેલી ગણાશે.

11 હરાજી નક્કી કરેલ અનામત કિંમતથી શરૂ થશે. બોલી બોલનારના બોલી રૂ ૨૫,૦૦૦/ (રૂપિયા પચ્ચીસ હજાર)ના ગુણાંકમાં વધારી શકશે

12 મિલ્કત પરના તમામ લેણાં, સ્ટેમ્પ ડયુટી અને રજીસ્ટ્રેશન ચાર્જ વિગેરે તમામ સફળ બોલીકર્તાને ભોગવવાના રહેશે

13 હરાજી વખતે ઓફિસમાં ફોર્મ ભરેલ કવોલીફાઈડ પાર્ટીએ હરાજીના નક્કી કરેલ તારીખ તથા સમયે નિયત કરેલ સમય ગાળાના અડધો કલાક અગાઉ પોતાની ફોટો ઓળખ તથા ઓરીજનલ પહોંચ સાથે હાજર થઈ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરશનના ઉપસ્થિત અધિકારીને ખરાઇ કરાવવાનું રહેશે ત્યારબાદ બોલીની પ્રક્રિયામા ભાગ લઈ શકશે

14 મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન કર્મચારી સીધી કે આડકતરી રીતે સદર હરાજીની પ્રક્રિયામાં ભાગ લઇ શકશે નહીં

15 અરજદારે ઓફર ફોર્મ સુવાચ્ય અક્ષરમાં ભરીને નિયત થયેલ રકમના ડિમાન્ડ ડ્રાફ્ટ સહિત સીલબંધ કવરમાં ઝોનલ કચેરીના વહીવટી શાખામાં નીચે જણાવેલ સરનામે તા ૧૬/૧૨/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજના ૦૪,00 કલાક સુધીમાં અચૂક પહોંચાડવાનું રહેશે.

૧૫.૧ ત્યારબાદ ઝોનલ કચેરીની વહીવટી શાખામા તે જ દિવસે સાંજના ૦૫.૦૦ કલાક આવેલ ઓફર ખોલવામાં આવશે

૧૫.૨ ઓફર ખોલવાના સમયે ઓફર ફોર્મ ભરનાર પાર્ટીઓ (બીડર) હાજર રહી શકશે અથવા પોતાના પ્રતિનિધિને હાજર રહેવા (ઓથોરીટી લેટર સહિત) જણાવી શકશે

૧૫.૩ ઓફર ખોલ્યા બાદ સૌથી વધુ ભાવ (કિંમત) ભરનાર પાર્ટી (બીડર) દ્વારા ભરાયેલ ભાવ (કિંમત)ને બેઝ ગણી તે કિમતના આધારે જાહેર હરાજીના દિવસે નિયત સમયે બોલી બોલવામાં આવશે, જેમાં ઓફર ભરનાર બીડર જ ભાગ લઈ બોલી બોલી શકશે. સૌથી વધુ બોલી બોલનાર પાર્ટી નિયત પ્રક્રિયા પૂર્ણ થયા બાદ મિલકત મેળવવા હક્કદાર બનશે

16. ટુ બીડ સિસ્ટમના સીલબંધ કવર ઉપર જાહેર હરાજી નોટીસ નંબર તથા મ્યુનિ. ટેનામેન્ટ નંબર અને તે મિલકતની સરનામા સહિતની વિગતો દર્શાવવાની રહેશે તથા આસી મેનેજરશ્રી, અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન, મધ્ય ઝોન, વહીવટી શાખા, ત્રીજો માળ, બી બ્લોક નવિ બિલ્ડીંગ સરદાર પટેલ ભવન દાણાપીઠ, અમદાવાદને સંબોધીને મોકલવાનું રહેશે

17 ઓફરદાર કે બોલી બોલનાર પરસ્પર મળી ગયેલ હોય કે મેળાપીપણાની સ્થિતી જેવી કે, શંકાશીલ સંજોગોમા આવેલ ઓફર રદ કરવાનો તથા આવા પક્ષકાર/ ઓફરદારની EMD જપ્ત કરવા સહિતના પગલાં ભરી શકાશે.

18. હરાજી બાબતે કોઈપણ વાદ-વિવાદ કે કોર્ટ કેસનાં સંજોગોમાં તેનું કાર્યક્ષેત્ર અમદાવાદનું રહેશે

19. ટુ બીડ સિસ્ટમમાં ઓફરદારના પ્રથમ કવરમાં તેની લાયકાત વિષયક માગેલ ડોક્યુમેન્ટ સૂચવાય તે મુજબનાં મૂકવાના રહેશે. જે પ્રથમ બીડ કક્વોલીફાઇડ બીડ ખોલ્યાનાં તબક્કે જરૂરી લાયકાત, EMD જેવી આવશ્યકતા સંતોષતા કવોલીફાઇડ થતા સક્ષમ પક્ષકારના જ સેકન્ડ બીડ/ ફાયનાન્સીયલ બીડ ખોલાશે ફાયનાન્સીયલ બીડમાં ઊંચી બોલીવાળી રકમને અપસેટ પ્રાઇઝ ઠરાવી તે ઉપર ક્રમશ: વધારાની બોલી આપવાની રહેશે આ અંતર્ગતની આવતી ઉંચી બોલી ગ્રાહય રાખવી કે નહિ. તે મ્યુનિસિપલ કમિશ્નરશ્રીની મનસૂફીને આધિન રહેશે.

20.ઉપરોક્ત શરતો સિવાય મ્યુનિસિપલ કમિશનરશ્રી, અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનને યોગ્ય જણાય તેવી અન્ય શરતો વખતો વખત ઉમેરવાનો, રદ કરવાનો, લંબાવવાનો અથવા મુલતવી રાખવાનો હક્ક અબાધિત છે તેમજ શરતોના અર્થઘટનમાં વિવાદ ઉભો થાય તો તેવા કિસ્સામાં મ્યુનિસિપલ કમિશનરશ્રી, અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોપરિશનનો નિર્ણય આખરી અને તમામને બંધનકર્તા રહેશે.

ઝોનલ કચેરીના વહીવટી શાખાનું સરનામું

ઝોન	સરનામું
મધ્ય ઝોન	મધ્ય ઝોન વહીવટી શાખા ત્રીજો માળ બી બ્લોક નવી બિલ્ડીંગ સરદાર પટેલ ભવન દાણાપીઠ અમદાવાદ

અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન
એસેસમેન્ટ એન્ડ ટેક્ષ કલેક્શન ડિપાર્ટમેન્ટ-મધ્ય ઝોન
મિલક્ત હરાજી માટેનું ફાયનાન્સીયલ બીડ ફોર્મ
હરાજી નંબર .... /૨૦૨૪-૨૫

હરાજીમાં ભાગ લેનારનું પુરું નામ..

સરનામું..

મોબાઇલ નંબર...ઈમેલ:...
હરાજીમાં ભાગ લેવાની થતી મિલકતની વિગત
મ્યુનિસિપલ ટેનામેન્ટ નંબર...

સરનામું..

ઝોન..

મ્યુનિસિપલ ટેનામેન્ટ નં-..વાળી મિલકત માટેની ઓફર પ્રાઇઝ

અંકે રૂ . . .. (શબ્દોમાં રૂપિયા..પૂરા)

સહિ